

税証明書等申請書の郵送請求に必要なもの

1. 税証明書等申請書

東松島市ホームページからダウンロードして下さい。

2. 手数料

1 通につき 300 円の手数料が必要です。郵便局にて定額小為替をご購入し同封して下さい。

3. 請求者本人確認書類

運転免許証、健康保険証のコピーが必要です。ただし、現住所が確認できるものが必須です。運転免許証の裏に現住所の記載がある場合は、裏面のコピーも必要です。

4. 返信用封筒及び返信用切手

返信用封筒には請求者の住所、氏名を記入のうえ、送料分の切手を貼って同封して下さい。

5. 委任状

申請者と証明書が必要な方が違う場合は委任状が必要です。

請求先住所

〒981 0503 宮城県 東松島市矢本字上河戸 3 6 - 1

東松島市役所 税務課 宛