様式第１４号（第１２条関係）

収支精算書

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予　算　額 | 精　算　額 | 積 算 根 拠 |
| 自己資金 |  |  | 　 |
| 借入金 |  |  |  |
| 補助金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 計 | 　 | 　 | 　 |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 精算額 | 補助対象経費 | 積算根拠 |
| 事務所等の増改築費 |  |  |  |  |
| 事務所等の借入費 |  |  |  |  |
| 設備・備品費 |  |  |  |  |
| 広報費 |  |  |  |  |
| 開業事務手続費 |  |  |  |  |
| 顧客開拓費 |  |  |  |  |
| 専門家助言・指導費 |  |  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |
| 補助率 |  |  |
| 補助金額 |  | ※上限200万円 |

※　支出の「予算額」及び「精算額」は、消費税及び地方消費税抜きの金額を記入してください。

※　積算根拠には「数量・単価等」を詳しく記入してください。

※　適宜欄を広げて、詳しく記入してください。