

(介護給付費 訓練等給付費 特定障害者特別給付費 地域相談支援給付費)
支給申請書兼利用者負担額減額・免除申請書 兼 地域生活支援事業サービス支給申請書

東松島市長 様

次のとおり申請します。

申請年月日 年 月 日

申請者	フリガナ			生年月日	年	月	日				
	氏名	個人番号:									
	居住地	〒		電話番号 ()							
支給申請に係る障害児氏名及び個人番号	フリガナ			生年月日	年	月	日				
	氏名及び個人番号	個人番号:		続柄							
身体障害者手帳番号		療育手帳番号		精神障害者保健福祉手帳番号		疾病名					
被保険者証の記号及び番号 (※)				保険社名及び番号 (※)							
障害基礎年金1級の受給の有無 (就労継続支援B型のサービスを申請する者に限る。)							有・無				
※「被保険者証の希望及び番号」欄及び「保険者及び保険者番号」欄は、療養介護を申請する場合記入すること。											
サービス利用の状況	障害福祉関係サービス	障害支援区分の認定	有・無	区分	1	2	3	4	5	6	有効期間
	介護保険サービス	要介護認定	有・無	要介護度	要支援 ()		要介護 1 2 3 4 5				
申請するサービス	訪問系・その他	サービスの種類									申請に係る具体的内容
		介護給付費				訓練等給付費					
	訪問系・その他	<input type="checkbox"/>	居宅介護	<input type="checkbox"/>	就労定着支援						
		<input type="checkbox"/>	重度訪問介護	<input type="checkbox"/>	自立生活援助						
		<input type="checkbox"/>	同行援護								
		<input type="checkbox"/>	行動援護								
		<input type="checkbox"/>	短期入所								
		<input type="checkbox"/>	重度障害者等包括支援								
	日中活動系	<input type="checkbox"/>	療養介護	<input type="checkbox"/>	自立訓練 (機能訓練・生活訓練)						
		<input type="checkbox"/>	生活介護	<input type="checkbox"/>	宿泊型自立訓練						
				<input type="checkbox"/>	就労移行支援						
				<input type="checkbox"/>	就労移行支援 (養成施設)						
居住系	<input type="checkbox"/>	施設入所支援	<input type="checkbox"/>	就労継続支援 (A型・B型)							
			<input type="checkbox"/>	共同生活援助 (グループホーム)							
地域相談支援	<input type="checkbox"/>	地域移行支援									
	<input type="checkbox"/>	地域定着支援									
地域生活支援事業	<input type="checkbox"/>	移動支援	<input type="checkbox"/>	地域活動支援センター							
	<input type="checkbox"/>	日中一時	<input type="checkbox"/>	訪問入浴支援							

サービス等利用計画又は個別支援計画を作成するために必要があるときは、障害支援区分認定に係る認定調査・概況調査の内容、サービス利用意向聴取の内容、市町村審査会における審査判定結果・意見及び医師意見書の全部又は一部を、東松島市から指定特定相談支援事業者、指定障害福祉サービス事業者、指定障害者支援施設又は指定一般相談支援事業者の関係人に提示することに同意します。

申請者氏名

主治医 (※)	主治医の氏名		医療機関名	
	所在地	〒	電話番号 ()	—

(※) 主治医の欄は、介護給付費、訓練等給付費（共同生活援助に係るものであって入浴、排せつ又は食事等の介護の提供を受けることを希望する場合及び日中サービス支援型指定共同生活援助事業所の利用を希望する場合に限る。）又は地域移行支援（精神科病院（精神科病院以外の病院で精神病室が設けられているものを含む。）に入院している者に限る。）を申請する場合記入すること。

申請する減免の種類	<input type="checkbox"/> I 負担上限月額に関する認定 下記の区分の適用を申請します。（あてはまる番号に○をつける。いずれもあてはまらない場合は空欄とすること。）	
	1. 生活保護受給世帯 2. 市町村民税非課税世帯（※）に属する者 ※ 療養介護を利用する場合は、①又は②のあてはまる方にも○をつける。 ① 利用者本人の合計所得金額及び障害者基礎年金等の収入の合計額が80万円以下のもの ② ①以外のもの 3. 市町村民税課税世帯（障害者：所得割16万円未満、障害児・28万円未満）に属する者	
	<input type="checkbox"/> II 医療型個人減免に関する認定 以下のいずれにもあてはまるため、医療型個別減免を申請します。	
	<20歳以上> 1. 療養介護利用者であること（年齢 歳） 2. 市町村民税非課税世帯の者	<20歳未満の方> 1. 療養介護利用者であること（年齢 歳）
	<input type="checkbox"/> III 施設入所者(注)に対する特定障害者特別給付費（補足給付）に関する認定（入所施設の食費等軽減措置） 下記のいずれにもあてはまるため、特定障害者特別給付費を申請します。 (注)対象施設は、介護給付費の対象となる入所施設（障害者支援施設、特定旧法指定施設）	
	<20歳以上> 1. 施設入所者であること（年齢 歳） 2. 市町村民税非課税世帯又は生活保護受給世帯の者	<20歳未満の方> 1. 施設入所者であること（年齢 歳）
<input type="checkbox"/> IV グループホーム等入居者(注)に対する特定障害者特別給付費（補足給付）に関する認定（家賃軽減措置） 市町村民税非課税世帯又は生活保護受給世帯にあてはまるため、特定障害者特別給付費を申請します。 (注)対象事業所は、共同生活援助（グループホーム）		
<input type="checkbox"/> V 生活保護への移行予防措置（自己負担減免措置、補足給付の特例措置）に関する認定 生活保護への移行予防措置（ <input type="checkbox"/> 自己負担減免措置 <input type="checkbox"/> 補足給付の特例措置）を申請します。 ※ 福祉事務所が発行する境界層対象者証明書が必要となります。		

代理提出者	氏名		申請者との続柄	
	住所	〒	電話番号 ()	—

※ 書類提出者が障害者本人又は同一生計者でない場合は、代理提出者の欄を記入すること。

※ 減免申請のいずれも、事実関係を確認できる書類を添付して申請すること。

※ 訪問入浴支援を初めて申請する場合、入浴承諾書及び意見書（訪問入浴サービス用）を添付して申請すること（更新申請する場合は提出を省略可）。

なお、入浴承諾書に記載されている介助者を変更する場合は、入浴承諾書を添付して申請すること。

同意書

申請にあたり、東松島市長が私及び私の世帯の税、住民票、介護保険給付等、生活保護受給及び中国残留邦人等に対する支援に関する各台帳について、介護給付費等の支給及び利用者負担額認定事務に必要な範囲において調査、閲覧することに同意します。

氏名	
個人番号

氏名	
個人番号

氏名	
個人番号

氏名	
個人番号

氏名	
個人番号

氏名	
個人番号