

令和 2 年 3 月 1 3 日 定例記者会見資料 総務部 総務課
---

## 令和元年度末及び令和 2 年度当初に係る諸行事について

令和元年度末及び令和 2 年度当初に係る諸行事について、次のとおり予定していますのでお知らせいたしますとともに、ご取材方よろしくお願い申し上げます。

- 1 派遣職員併任解除辞令交付式（令和 2 年 3 月 3 1 日付）
  - （1）日 時：令和 2 年 3 月 1 9 日（木）午後 3 時 3 0 分～
  - （2）場 所：本庁舎 2 階 2 0 2 会議室
  - （3）併任解除派遣職員：2 6 人（委嘱状解除 1 人含む）
  
- 2 退職者辞令交付式（令和 2 年 3 月 3 1 日付）
  - （1）日 時：令和 2 年 3 月 3 1 日（火）午前 8 時 4 5 分～
  - （2）場 所：本庁舎 2 階 2 0 2 会議室
  - （3）退職職員：1 6 人（定年 4 人、割愛 1 人、自己都合 7 人、任期満了 4 人）
  
- 3 年度始めの式及び人事発令（令和 2 年 4 月 1 日付）
  - （1）日 時：令和 2 年 4 月 1 日（水）午前 8 時 0 0 分～
  - （2）場 所：東松島市コミュニティーセンター ホール
  - （3）新規採用職員：1 2 人（正職 6 人、任期付 5 人、学校教育管理監 1 人）
  - （4）市長からの令和 2 年度に当たっての訓示があります。
  
- 4 派遣職員併任発令辞令交付式（令和 2 年 4 月 1 日付）
  - （1）日 時：令和 2 年 4 月 1 日（水）午前 9 時 0 0 分～
  - （2）場 所：東松島市コミュニティーセンター 2 階 会議室
  - （3）併任発令新規派遣職員：1 1 人 ※継続発令派遣職員 1 2 人

担当 東松島市総務部総務課人事班、総務課秘書広報班  
電話 0 2 2 5 - 8 2 - 1 1 1 1（人事班 内線 1 2 1 3）  
（秘書広報班 内線 1 2 1 2）