

令和 3 年 3 月 1 6 日  
定例記者会見資料  
総務部 総務課

## 東松島市令和 2 年度末及び令和 3 年度当初に係る諸行事について

令和 2 年度末及び令和 3 年度当初に係る諸行事について、次のとおり予定していますのでお知らせいたしますとともに、ご取材方よろしくお願い申し上げます。

### 1 派遣職員併任解除辞令交付式（令和 3 年 3 月 3 1 日付）

- (1) 日 時：令和 3 年 3 月 1 9 日（金）午後 1 時 3 0 分～
- (2) 場 所：本庁舎 2 階 2 0 2 会議室
- (3) 併任解除派遣職員：2 1 人

### 2 退職者辞令交付式（令和 3 年 3 月 3 1 日付）

- (1) 日 時：令和 3 年 3 月 3 1 日（水）午前 8 時 4 5 分～
- (2) 場 所：本庁舎 2 階 2 0 2 会議室
- (3) 退職職員：2 6 人

### 3 年度始めの式及び人事発令（令和 3 年 4 月 1 日付）

- (1) 日 時：令和 2 年 4 月 1 日（木）午前 8 時 0 0 分～
- (2) 場 所：東松島市コミュニティーセンター ホール
- (3) 新規採用職員：1 2 人
- (4) 市長からの令和 3 年度に当たっての訓示があります。
- (5) 日本航空株式会社（J A L）からの派遣職員 2 人の辞令交付も行います。

### 4 人事発令（令和 3 年 4 月 1 日付）

- (1) 日 時：令和 3 年 4 月 2 日（金）午前 8 時 4 5 分～
- (2) 場 所：本庁舎 2 階 2 0 2 会議室
- (3) 任期付職員：4 人

担当 東松島市総務部総務課人事係、総務課秘書広報係

電話 0 2 2 5 - 8 2 - 1 1 1 1（人事係 内線 1 2 1 3）

（秘書広報係 内線 1 2 1 2）